



**Città di Caserta**  
**Settore Programmazione Urbanistica**

AVVISO PUBBLICO  
PER LA FORMAZIONE DI UNA SHORT LIST DI ESPERTI, DA CUI ATTINGERE PER  
L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI DI ASSISTENZA TECNICA AL  
PROGRAMMA STRAORDINARIO DI INTERVENTO PER LA RIQUALIFICAZIONE URBANA E LA  
SICUREZZA DELLE PERIFERIE DELLE CITTÀ METROPOLITANE E DEI COMUNI CAPOLUOGO DI  
PROVINCIA

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

**Premesso che:**

- La Presidenza del Consiglio dei Ministri, con DPCM del 25.5.2016, ha approvato il "*Bando per la presentazione di progetti per la predisposizione del programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane e dei comuni capoluogo di provincia*" (GU. 11. 127 del/'1.6.2016);
- il Bando era rivolto a tutte le città metropolitane e ai capoluoghi di provincia, nonché alla città di Aosta, e stabilisce modalità e procedure di presentazione di progetti di riqualificazione urbana e per la sicurezza delle periferie, intendendo per periferie le aree urbane caratterizzate da situazioni di marginalità economica e sociale, degrado edilizio e carenza di servizi.
- a seguito della pubblicazione del citato Bando, il Comune di Caserta ha avanzato la propria candidatura per il finanziamento della Proposta progettuale complessiva per la "Riqualificazione urbana e la sicurezza delle frazioni di Tuoro, Casolla e Puccianiello", approvata con Delibera G.C. n. 24 del 26.08.2016;
- la su richiamata Proposta progettuale è stata positivamente valutata ed inserita nella graduatoria di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 06.12.2016 e per la realizzazione della stessa, la Città di Caserta è stata assegnataria di un finanziamento di € 18.000.000,00 a valere sulle risorse del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (delibera CIPE n.72 del 07.08.2017);
- in data 10.01.2018 è stata sottoscritta in forma digitale la Convenzione tra il Comune di Caserta e la Presidenza del Consiglio dei Ministri, approvata con DPCM in data 15.01.2018, registrato dalla Corte dei Conti in data 26.03.2018, che disciplina le modalità di erogazione del finanziamento e di attuazione, la rendicontazione e il monitoraggio dei progetti proposti;
- in data 27.02.2019, prot. n. 24023, è stata sottoscritta in forma digitale la "Convenzione di modifica alla Convenzione" che modifica parzialmente gli artt. 3-7 e 9 della precedente Convenzione;
- la Proposta Progettuale Complessiva della Città di Caserta è costituita dai seguenti interventi pubblici:

**Ambito urbano di Tuoro-Parco Primavera:**

- **Realizzazione Parcheggio piazza Suppa e struttura sportiva centro parrocchiale**
- **Riqualificazione impianti sportivi**
- **Riqualificazione urbana e sicurezza**
- **Acquisizione edificio blocco B1**
- **Attività culturali ed educative - Progetto di Comunicazione integrato**
  
- **Ambito urbano di Santa Barbara - Realizzazione di spazi pubblici, orti tematici e riqualificazione dei tracciati viari**
  
- **Ambito urbano di Puccianiello - Intervento di riqualificazione dei tracciati viari storici**

**Visto che:**

- con Determinazione Dirigenziale n. 1288 del 07.09.2018 è stato affidato alla Società REANA S.r.l l'incarico di Consulenza per la redazione del progetto di Comunicazione integrato e la relativa attività di direzione operativa alla esecuzione dei contratti;
- con Determinazione Dirigenziale n. 1335 del 14.09.2018 è stato approvato il "**Progetto di Comunicazione integrato**", redatto dalla Società REANA S.r.l., per un importo complessivo pari a € 550.000,00;

**Considerato che:**

- il Progetto di Comunicazione succitato prevede una serie di attività finalizzate a fornire un'adeguata informazione e comunicazione delle iniziative del Programma;
- è necessario riferirsi, oltre che alla struttura interna, a professionalità di supporto esterne, per l'affidamento di incarichi professionali esterni di assistenza tecnico-specialistica per l'attuazione del Progetto di Comunicazione Integrato, nell'ambito del "*Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane e dei comuni capoluogo di provincia*" della Città di Caserta.

**RENDE NOTO**

**ART. 1 - FINALITA' DELL'AVVISO**

Il Comune di Caserta beneficiario del "*Bando per la presentazione di progetti per la predisposizione del programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane e dei comuni capoluogo di provincia*" (GU. 11. 127 del/'1.6.2016), contratto n. 10.01.2018 è stata sottoscritta in forma digitale la Convenzione tra il Comune di Caserta e la Presidenza del Consiglio dei Ministri, approvata con DPCM in data 15.01.2018, registrato dalla Corte dei Conti in data 26.03.2018 e lo stesso, intende istituire una short list (*elenco ristretto di esperti*) ad evidenza pubblica per il conferimento di incarichi di collaborazione professionale nell'ambito del Progetto.

La costituzione della short list di cui al presente avviso non intende porre in essere alcuna procedura concorsuale e non prevede graduatorie, attribuzioni di punteggio e/o altre classificazioni di merito. L'inserimento nella short list non comporta alcun diritto o aspettativa ad ottenere un incarico professionale presso il Comune di Caserta.

**ART. 2 - FINALITÀ' DELLA SELEZIONE**

La costituzione della short list è finalizzata in particolare ad individuare i profili professionali di cui al successivo art 3. per eventuali incarichi che si rendessero necessari per la realizzazione, e l'implementazione nell'ambito del "*Bando per la presentazione di progetti per la predisposizione del*

*programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane e dei comuni capoluogo di provincia".*

### **3. ARTICOLAZIONE DELL'ELENCO DELLA SHORT LIST PER SEZIONE E REQUISITI PER L'ISCRIZIONE**

La short list comprenderà i seguenti profili:

#### **1) Comunicatore di progetto senior**

Il comunicatore di progetto senior lavorerà in sinergia con l'Amministrazione e coordinerà la sua attività all'interno della struttura di coordinamento relativa alla realizzazione del "*Bando per la presentazione di progetti per la predisposizione del programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane e dei comuni capoluogo di provincia*".

Si occuperà: di dirigere le attività di media advocacy e relazione con i giornali online e offline; della produzione e diffusione dei comunicati stampa; della rassegna stampa; della redazione di contenuti destinati ai canali social e alla stampa; della gestione di mailing list e dei rapporti con i giornalisti.

Il soggetto interessato deve essere in possesso di esperienze professionali specifiche in una redazione giornalistica ed avere maturato precedente esperienza di direzione ufficio stampa e/o in ambito della comunicazione.

È richiesta la laurea di I o II livello.

#### **2) Comunicatore di progetto junior**

Il comunicatore di progetto junior lavorerà in sinergia con il comunicatore di progetto senior e con l'Amministrazione comunale e con la struttura di coordinamento relativa alla realizzazione del "*Bando per la presentazione di progetti per la predisposizione del programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane e dei comuni capoluogo di provincia*".

Si occuperà: di dirigere le attività di media advocacy e relazione con i giornali online e offline; della produzione e diffusione dei comunicati stampa; della rassegna stampa; della redazione di contenuti destinati ai canali social e alla stampa; della gestione di mailing list e dei rapporti con i giornalisti.

Il soggetto interessato deve essere in possesso di esperienze professionali specifiche in una redazione giornalistica.

È richiesta la laurea di I o II livello.

#### **3) Grafico**

Il grafico dovrà lavorare in collaborazione con l'area comunicazione e marketing del Comune di Caserta e con la struttura di coordinamento relativa alla realizzazione del Progetto di cui al "*Bando per la presentazione di progetti per la predisposizione del programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane e dei comuni capoluogo di provincia*".

Il grafico si occuperà: del coordinamento dell'intera campagna di comunicazione; della grafica e dei materiali visivi al fine di comunicare informazioni per pubblicazioni, pubblicità, film, packaging, manifesti, loghi, insegne e mezzi di comunicazione come siti web.

Il soggetto interessato deve essere in possesso oltre che di una pregressa esperienza professionale pluriennale anche di esperienze specifiche nel campo delle campagne di comunicazione istituzionali sui temi della riqualificazione urbana, della promozione del territorio e delle attività di sviluppo culturale e sociale.

#### **4) Digital manager**

Il digital manager è responsabile dello sviluppo, dell'implementazione e della gestione di campagne di marketing. Svolge un ruolo importante nel migliorare la consapevolezza del marchio all'interno dello spazio digitale, oltre a guidare il traffico del sito Web e acquisire contatti.

Al digital manager sono richieste le seguenti competenze:

- Conoscere tutti i canali e le strategie di Digital Advertising;

- Conoscere la struttura SEO da applicare sia on site che off site;
- Conoscere la Digital PR e attuarne, di conseguenza, le strategie.

#### 5) **Project manager Summer School**

Il Project Manager è una persona che ha la responsabilità generale per l'avvio, la pianificazione, la progettazione, l'esecuzione, il monitoraggio, il controllo e la chiusura di un progetto.

Il PM sarà responsabile: della gestione economica del progetto didattico; della valutazione e della gestione dei rischi associati al progetto didattico; integrerà e coordinerà i contributi di tutti gli attori o stakeholders del progetto didattico; gestirà risorse, materiali e immateriali; gestirà risorse umane spiccatamente eterogenee e provenienti da diversi enti.

Il soggetto interessato deve essere in possesso: a) di una pregressa esperienza professionale pluriennale nella gestione e nella realizzazione di eventi a carattere didattico- formativo sia a livello della scuola dell'obbligo che a livello universitario; b) di un curriculum vitae da cui emerge l'organizzazione e/o la direzione e/o la partecipazione a momenti formativi (seminari, workshop, corsi) di rilievo sia nazionale che internazionale.

Il curriculum vitae del candidato dovrà annoverare attività di insegnamento e/o direzione in Master o Università.

#### 6) **Videomaker 1**

Il videomaker 1 sarà il regista, l'autore e il produttore della documentazione audio-video, dovrà affrontare l'editing e gestire uno staff a supporto. Il professionista dovrà occuparsi anche di assistenza audio-video, hardware e software per connessione in rete, proiezioni e apparati necessari ad eventi anche aperti al pubblico.

Il candidato deve essere in possesso di una pregressa esperienza professionale per il ruolo di che trattasi.

Si richiedono capacità tecniche e tecnologiche in campo digitale e disponibilità alla ripresa 24h/24h.

#### 7) **Videomaker 2**

Il videomaker 2 sarà l'assistente del videomaker 1.

Si richiede capacità di operare indipendentemente su indicazione del videomaker 1.

Il candidato deve essere in possesso di una pregressa esperienza professionale relativamente alla ripresa e al montaggio.

Si richiedono conoscenza delle tecniche audio e di illuminazione artificiale e disponibilità alla ripresa 24h/24h.

#### 8) **Fotografo 1**

Il fotografo 1 sarà il responsabile della documentazione fotografica.

Il candidato deve essere in possesso di una pregressa esperienza professionale specifica relativa ad eventi formativi e deve aver maturato conoscenza degli ambienti giovanili e di formazione attraverso reportage e attività di ritrattistica.

Costituisce titolo preferenziale aver già lavorato in affiancamento a Videomaker 1 e aver maturato una formazione didattica legata all'art direction e alla grafica.

Si richiede disponibilità 24h/24h.

#### 9) **Fotografo 2**

Il fotografo 2 sarà l'assistente del fotografo 1.

Il candidato deve essere in possesso di una pregressa esperienza professionale specifica relativa ad eventi formativi e deve aver maturato conoscenza degli ambienti giovanili e di formazione attraverso reportage e attività di ritrattistica.

Costituisce titolo preferenziale aver maturato una formazione didattica legata all'art direction e alla grafica.

Si richiede disponibilità 24h/24h.

#### 10) **Designer**

Il *Designer* dovrà possedere spiccate doti creative e di avere, al contempo, una competenza tecnica specifica in progettazione (visuale e di prodotto).

Al candidato è richiesta: la capacità di supportare il project manager e il suo staff; inclinazione alla logistica, all'organizzazione, alla progettazione della comunicazione e alla produzione di elementi concreti ed adeguati all'allestimento di mostre ed eventi.

Il candidato deve essere in possesso di una pregressa esperienza professionale specifica ed accademica (corsi di visual design e di prodotto), deve aver maturato conoscenza approfondita dei principali software di grafica (In Design, Photoshop, Illustrator,...).

Costituisce titolo preferenziale aver maturato esperienza di produzione stampa allestimenti.

Si richiede disponibilità 24h/24h.

### **11) Visual Designer**

Il visual designer è la figura di supporto al designer.

Il visual designer si occuperà di progettare e realizzare: messaggi; segnaletica; esecutivi di comunicazione in collaborazione con il designer.

Si richiede formazione universitaria e conoscenza approfondita dei principali software di grafica.

Si richiede disponibilità 24h/24h.

### **12) Cameraman**

Il cameraman avrà il compito di interpretare in chiave visiva le richieste del videomaker<sup>1</sup> e del fotografo<sup>1</sup>, utilizzando le proprie competenze tecniche nell'adoperare gli strumenti di lavoro.

Si richiede esperienza pregressa e formazione professionale.

Si richiede disponibilità 24h/24h.

### **13) Associazione no-profit**

Per la realizzazione della formazione, rivolta ai ragazzi dai 6 ai 21 anni, ad oggetto la ricostruzione storica di Caserta e dei quartieri/frazioni oggetto di intervento è richiesta la collaborazione di un'associazione culturale no profit che abbia maturato una pregressa esperienza nel campo della realizzazione e della gestione di progetti formativi per i giovani nel campo della creatività legata al design, alla moda, alla cultura del territorio e alla riscoperta dei valori e dell'identità dei luoghi.

Si richiede esperienza pregressa specifica, nella realizzazione e nella gestione di progetti formativi per i giovani, sia nazionale che internazionale.

L'organizzazione interessata dovrà dimostrare di aver sviluppato un modello formativo già sperimentato.

### **14) Istituto di ricerca**

Per l'intera campagna di comunicazione ci si avvarrà di un istituto di ricerca e formazione nei settori del design, dello sviluppo urbano e dell'architettura contemporanea. Ad esso saranno richieste comprovate esperienze in ambito formativo (livello universitario e post- universitario). L'Istituto di ricerca dovrà promuovere la qualità della conoscenza a sostegno dell'azione pubblica e dell'attività di analisi volta a cogliere l'impatto delle diverse azioni e interventi sulla vita concreta delle persone, e la cooperazione tra studiosi, ricercatori e coloro che operano nelle istituzioni pubbliche, private e no profit.

**I candidati devono essere in possesso di specifiche competenze e specializzazione nei profili professionali in cui sono candidati alla data di presentazione della domanda.**

## **4. REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ'**

Possono richiedere l'iscrizione alla short list:

- a. persone fisiche;
- b. professionisti sia iscritti, sia non iscritti in Albi professionali;
- c. organizzazioni no profit;

d. istituti di ricerca.

I soggetti devono essere in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- Et  non inferiore agli anni 18;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- Non aver subito condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- Non avere alcun tipo di carico pendente;
- Titoli di studio per il profilo richiesto;
- Esperienze documentabili idonee ai profili professionali relativi al profilo richiesto.

Per i candidati di nazionalit  straniera costituisce ulteriore requisito di ammissibilit  la buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.

È garantita pari opportunit  tra uomini e donne per l'affidamento degli incarichi di cui al presente Avviso.

I candidati dovranno inoltre dichiarare la assunzione di responsabilit  dei dati e delle informazioni rese e le conseguenze penali previste per dichiarazioni false o mendaci.

**È possibile la candidatura ad una sola sezione della short list.**

## 5. DOMANDA DI ISCRIZIONE

I soggetti interessati possono richiedere l'iscrizione ad una sola sezione della short list compilando l'apposto modello (**allegato A**) sottoscritto con firma autografa.

Alla domanda di iscrizione (**allegato A**) pena l'esclusione dovranno essere allegati:

**a)** Il proprio curriculum vitae in formato europeo, datato, siglato su ogni pagina, sottoscritto e corredato di apposita dichiarazione ai sensi dell'art 46 e 47 del DPR 445/2000, che attesti la veridicit  delle informazioni contenute e con l'autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs 196/2003, nel quale dovranno essere indicati i titoli di studio e le esperienze con chiara indicazione del periodo della durata e dell'Ente;

**b)** fotocopia del documento di identit  personale in fronte-retro e firmata.

La domanda, debitamente sottoscritta dall'interessato, da redigere seguendo lo schema allegato e corredata dal curriculum professionale in formato europeo e da copia del documento di riconoscimento tutto in formato PDF, dovr  pervenire entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 29.04.2019**, esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo di posta elettronica certificata: **postacertificata@pec.comune.caserta.it**, indicando nell'oggetto della PEC *""Bando per la presentazione di progetti per la predisposizione del programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle citt  metropolitane e dei comuni capoluogo di provincia":* AVVISI PUBBLICI PER SHORT LIST"

Non verranno prese in considerazione:

1. le domande pervenute oltre il suddetto termine;
2. le domande incomplete non compilate secondo lo schema allegato;
3. le domande non sottoscritte o prive di curriculum professionale ovvero con curriculum professionale non sottoscritto;
4. le domande per pi  sezioni della short list.

L'istanza di partecipazione ha il solo scopo di manifestare disponibilit  dell'istante all'eventuale conferimento dell'incarico e l'accettazione delle condizioni del presente avviso e pertanto non fa sorgere in capo al candidato alcun diritto o pretesa.

## 6. VALIDAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande pervenute in tempo utile saranno validate da una Commissione interna del Comune di Caserta per accertare la loro rispondenza ai requisiti richiesti per l'iscrizione.

Non   prevista una graduatoria di merito. I candidati in possesso dei requisiti saranno inseriti, in ordine alfabetico, nella short list per la quale si sono candidati, e distinti sulla base di profili richiesti.

La Camera di Commercio si riserva la possibilit  di verificare la veridicit  dei dati e di richiedere documenti giustificativi.

## 7. FORMAZIONE DELLA SHORT LIST

L'inserimento nella lista non comporta diritto alcuno di ottenere un incarico professionale da parte del Comune di Caserta. La lista sarà utilizzata in caso di ravvisate esigenze di avvalersi di specifiche professionalità per la realizzazione, l'implementazione e la rendicontazione del "*Bando per la presentazione di progetti per la predisposizione del programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane e dei comuni capoluogo di provincia*".

## 8. VALIDITÀ' DELLA SHORT LIST

La short list avrà validità dalla data di pubblicazione fino alla chiusura del progetto ed i curricula resteranno a disposizione del Comune di Caserta per le attività indicate nell'Avviso e/o ulteriori o eventuali incarichi che dovessero rendersi necessari per le stesse attività con il "*Bando per la presentazione di progetti per la predisposizione del programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane e dei comuni capoluogo di provincia*".

La short list sarà pubblicata sul sito del Comune di Caserta - Sezione Amministrazione Trasparente: <http://www.comune.caserta.it/>

## 9. MODALITÀ' DI AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

Gli esperti selezionati saranno convocati per l'eventuale assegnazione di incarichi professionali di volta in volta ritenuti necessari sulla base delle specifiche esigenze di progetto dal Responsabile del Progetto. Gli incarichi saranno affidati ad insindacabile giudizio del Responsabile Unico del Procedimento sulla base di una valutazione dei curricula dei candidati con procedura comparativa tra quelli inclusi in settori e profili omogenei.

**I criteri di comparazione dei curricula terranno conto delle competenze maggiormente pertinenti rispetto agli incarichi da affidare.**

Le condizioni contrattuali saranno definite in base al profilo professionale degli esperti ed all'impegno richiesto, ovvero in base agli importi stabiliti o da stabilire nei deliverables del progetto. I contratti saranno conformi a quanto prescritto dal codice civile e nella normativa comunitaria di riferimento, senza vincolo di subordinazione e sulla base delle direttive del responsabile del progetto.

## 10. PUBBLICITÀ' E INFORMAZIONI

Del presente avviso sarà data pubblicità mediante pubblicazione per 18 giorni consecutivi sul sito: <http://www.comune.caserta.it/> -

Per informazioni:

- Angelo Vitale tel. 0823/273259 e-mail [angelo.vitale@comune.caserta.it](mailto:angelo.vitale@comune.caserta.it);
- Stefania Lupi tel. 0823/273403 e-mail [stefania.lupi@comune.caserta.it](mailto:stefania.lupi@comune.caserta.it).

## 11. TRATTAMENTO DEI DATI

### 1. Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento dei dati da forniti così come previsto dall'art.37 del nuovo regolamento GDPR 2018 è il DPO (Data Protection Officer) comunicato al Garante della Privacy del Comune di Caserta, con sede in Caserta, alla Piazza Vanvitelli, 64 Pec: [postacertificata@pec.comune.caserta.it](mailto:postacertificata@pec.comune.caserta.it)

### 2. Finalità del trattamento

I dati personali da forniti saranno trattati con modalità informatiche e sono necessari al riscontro dei dati negli archivi del Comune e per l'invio delle comunicazioni attraverso la posta elettronica o il cellulare.

Il trattamento viene effettuato in conformità alle norme che favoriscono la semplificazione dell'interazione tra la Pubblica Amministrazione ed il cittadino e la riduzione dei costi.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale del Comune di Caserta e dai Consulenti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non

saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

### **3. Periodo di conservazione dei dati**

I dati saranno conservati fino a quando non ricorrerà al diritto di cancellazione degli stessi di cui al punto successivo.

### **4. Accesso rettifica o cancellazione dei dati - Reclamo**

Ai sensi dell'articolo 13, comma 2, lettera b) del Regolamento 2016/679, si ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso, la rettifica o la cancellazione dei dati.

Ai sensi dell'articolo 13, comma 2, lettera d) del Regolamento 2016/679, ricorrendone i presupposti, si ha il diritto di proporre reclamo al Garante, quale autorità di controllo, secondo le procedure previste.

## **ART. 15 - ALTRE INFORMAZIONI**

L'Amministrazione Comunale si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai partecipanti alla presente procedura. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o annullare il presente Avviso o di non addvenire al conferimento degli incarichi professionali in oggetto, in ragione di circostanze attualmente non valutabili né prevedibili o di disposizioni che impedissero, in tutto o in parte, la procedura in argomento, senza che per l'interessato insorga alcuna pretesa o diritto. La partecipazione implica l'accettazione incondizionata di tutte le norme contenute nel presente Avviso, nonché di tutte quelle stabilite dalle Leggi e dai Regolamenti vigenti in materia.

La formazione della short list non pone in essere alcuna procedura selettiva, né parimenti prevede alcuna graduatoria di merito delle figure professionali, nemmeno con riferimento all'ampiezza, frequenza e numero degli incarichi già svolti, o all'esperienza maturata, ma soltanto una elencazione di professionisti idonei per eventuali incarichi professionali. L'acquisizione della candidatura non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte del Comune di Caserta, né l'attribuzione di alcun diritto o pretesa del candidato, in ordine al conferimento di incarichi.

**F.to Il Responsabile del Programma**

**Ing. Giovanni Natale**

